

Рассмотрено

на Совете родителей ГБОУ СОШ № 14
«Центр образования» г.о. Сызрань
протокол № 2
от 27.08.15

Принято

на Педагогическом совете
ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования»
г.о.Сызрань
протокол № 1
от 28.08.15

Утверждено

директором ГБОУ СОШ № 14 «Центр
образования» г.о. Сызрань
Г.Б.Марусина
Приказ № 15



**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30, статьей 61, статьей 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014, Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.2. Перевод, отчисление и восстановление совершеннолетних обучающихся осуществляется с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители

(законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет¹.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации².

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации³.

2.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося

¹ П.5 Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177

² П.6 Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177

³ П.7 Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177

следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося⁴.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора ГБОУ в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации в другую на уровне дошкольного общего образования по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся)

3.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

⁴ П.10 Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет⁵.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд (Приложение 1)⁶.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом неисходной организации не допускается.

3.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями)

⁵ П.4 приказ Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527

⁶ П.5 приказ Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527

обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося⁷.

3.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения)⁸.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации,

⁷ П.9 приказ Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527

⁸ Ч. 1 ст.61 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность⁹:

3) по инициативе совершеннолетнего обучающегося в случае отсутствия желания продолжать обучение.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ГБОУ. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из ГБОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из ГБОУ.

4.5. При отчислении учреждение выдает заявителю **личное дело обучающегося** и медицинскую карту обучающегося.

5. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

5.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено¹⁰.

⁹ Ч.2 ст.61 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

¹⁰ Ч.1 ст.62 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Директору ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
Е.Б. Марусиной

(ФИО родителя(законного представителя))

Проживающей (его) по адресу:

Прописанной (ому) по адресу:

Телефон

заявление

Прошу Вас прекратить отношения между ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань и обучающимся (ейся) _____ (ФИО обучающегося, дата рождения, класс и профиль обучения (при наличии)), законным представителем _____ (ФИО родителя (законного представителя)) в связи с отчислением:

в порядке перевода в _____ ((указать наименование принимающей организации)

и переездом в _____ (указать название населенного пункта, субъекта Российской Федерации)

Дата

Подпись

Директору ГБОУ СОШ №14
«Центр образования» г.о. Сызрань
Е.Б. Марусиной

(ФИО родителя(законного представителя))

Проживающей (его) по адресу:

Прописанной (ому) по адресу:

Телефон:

заявление

Прошу приостановить отношения между ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань и обучающимся (ейся) _____ (класс, ФИО),

с _____ по _____ в связи с _____ (указать причину: по семейным обстоятельствам, отъезд, отъезд в санаторий, участие в соревнованиях и т.п.).

Обязуемся изучить школьную программу за время нашего отсутствия самостоятельно.

Дата

Подпись